

神奈川県立 中原養護学校

- ・川崎市中原区にある特別支援学校です。
- ・知的障害の生徒たちと身体障害(肢体不自由)の児童・生徒たちが学んでいます。

知的障害

本校・分教室

高等部

肢体不自由

本校

小・中・高

- 多くの卒業生が企業様で活躍しています。
- 企業就労を目指す生徒が多数います。
- 在学中、段階的な職業教育を受けています。
- 多くの生徒が企業様での体験実習で成長しています。

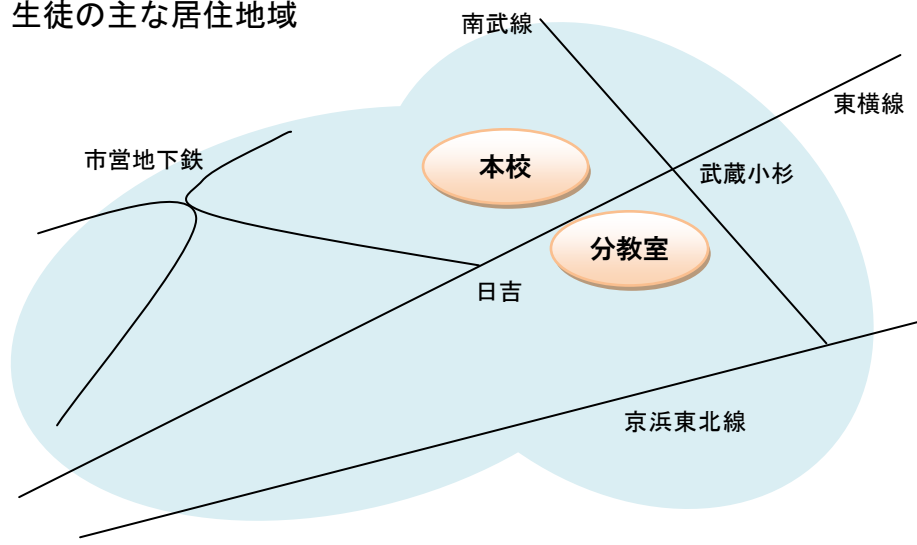
1年
1日職業体験
模擬作業体験

2年
企業体験実習
(2~3回)

3年
就労に向けた
実習

模擬作業訓練などの職業教育

生徒の主な居住地域



アクセス

本校

〒211-0035 川崎市中原区井田 3-13-1 044-755-8889

日吉駅より東急バス「さくらが丘行き」終点下車徒歩 5 分

溝の口駅より東急バス「蟹ヶ谷行き」終点下車徒歩 15 分

住吉分教室

〒211-0021 川崎市中原区木月住吉町 044-430-1016

元住吉駅 下車徒歩 5 分

企業実習（インターンシップ）にご協力をお願いいたします

企業実習とは・・・

生徒が1～2週間 企業様に通勤して実際にお仕事をさせていただくものです。

1 ねらい・・・生徒によってねらいは異なります

- ・卒業後の企業就労など、職業的自立に必要な力を身につける。
- ・卒業後の就労に向け、作業種や作業内容などの適性を見極める。

2 現場実習の実施時期

年間2回計画しています。

（第1回） 5月～ 7月

（第2回） 9月～ 12月

*これ以外の時期にも、実施をお願いすることがあります。

3 実習でお願いする生徒

- ・高等部2、3年生(高校2、3年生に該当する16歳～18歳)です。
- ・次の条件をすべて満たした生徒の受け入れをお願いしています。

- ① 通勤も含め、自分のことは自分でできる。
- ② 職場の方の指示に従うことができる。
- ③ 安全に留意できる。
- ④ 作業に前向きに取り組み、ある程度の作業力がある。

4 実習をお願いする際には

- ・実際の仕事内容と生徒個々の能力や特性をよくマッチングした上で、実習の依頼をしています。
- ・実習前に、生徒、クラス担任、進路指導担当で事前に訪問し、ご挨拶、打ち合わせをさせていただきます。
- ・必要に応じて、実習初日から数日間、教員が付添いをさせていただく場合もあります。
- ・事前に職員がお伺いして、お仕事の内容や指導方法を提案させていただくことも可能です。

5 実習の実施にあたって

- ・実習にあたっては、実習先の指導方針に従います。
- ・実習に必要な経費等につきましては、全て生徒の自己負担とします。
- ・実習に伴う賃金、交通費等は一切必要ありません。
- ・実習中のけが等につきましては、実習先にご迷惑をおかけいたしません。

卒業生の就労状況について

	H22年度	H23年度		H24年度		H25年度	
		本校	分教室	本校	分教室	本校	分教室
卒業生数	15	20	12	17	15	15	15
企業就労	3	2	4	4	4	1	6
福祉施設など	10	18	8	13	11	14	8

企業就労先について(新卒採用)

年度	業種		職種
H22年度	飲食店		接客
	派遣会社(特例子会社)		食品加工
	外食産業(社員食堂)		食器洗浄
H23年度	本校	大学病院	ベッドメイキング、物品仕分け
		生命保険会社	事務補助
	分教室	銀行(特例子会社)	事務補助
		玩具メーカー(特例子会社)	清掃、軽作業(販促グッズ梱包など)
		電装部品メーカー	自動車プラグ組立、梱包
		チョコレート製造業	チョコレート、筆記用具の製造
H24年度	本校	電装部品メーカー	バット溶接など各種組立
		新聞社系印刷会社	ベッドメイキング、ウエスタたみ、作業着仕分け
		老人介護事業所	クリーニング、衣類仕分け、清掃
		重電メーカー(特例子会社)	事務補助(PC入力、メール仕分け等)
	分教室	百貨店	店舗周辺業務(掲示、伝票整理、パッケージング)
		電鉄会社(特例子会社)	清掃
		外食産業(特例子会社)	事務補助
		飲食店	接客
H25年度	本校	設備機器メーカー(特例)	事務補助、見学準備、清掃
	分教室	スーパーマーケット	ネットショップピッキング
		設備機器メーカー(特例)	事務補助
		スーパーマーケット	バックヤード業務
		電子機器メーカー(特例)	事務補助(PDF化、シュレッダーなど)
		生命保険会社(特例)	清掃
		化粧品メーカー(特例)	軽作業(梱包など)

どのような仕事をさせればよいか分からない...

⇒例えば、こんなお仕事はいかがでしょうか

「会議室のセッティングや資料綴込み・配布」

「作業服の整理・配布、クリーニング」

「反故紙の回収、仕分け、整理、廃棄」

「玄関マットなどのクリーニングや傘立ての日常清掃」

「支店やお得意様への発送物の仕分けや梱包」

「宛名書きや伝票書き」

「販売促進グッズの加工、袋詰め、陳列」

「ショールームの日常清掃、物品整理」

また、

「端末入力」「接客業務」「精密加工」「倉庫業務」

などができる生徒もいます。

体験実習(インターンシップ)によって

- 優れたCSRの実践になる。
- ベストマッチングを考えた採用の参考となる。
- 障害者を戦力として雇用する参考になる。

就労後のサポート

- 就労後3年間まで、定期的に学校職員がサポートに当たります。
- 3年目以降は就労支援センターがサポートを引き継ぎます。
- 必要に応じて、生活支援の諸機関も支援に加わります。